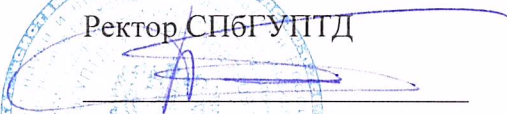
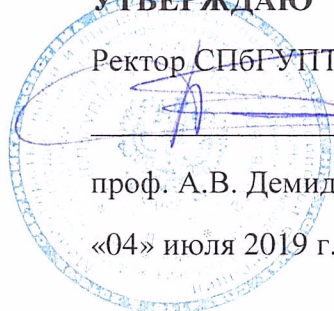


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет
промышленных технологий и дизайна»

Принято на заседании
Ученого совета СПбГУПТД
«04» июля 2019 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУПТД

проф. А.В. Демидов
«04» июля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНЫХ СВЯЗЕЙ
СПбГУПТД

г. Санкт-Петербург

2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Управление региональных связей (далее – Управление) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного университета промышленных технологий и дизайна (СПбГУПТД), созданным в установленном законом порядке.
- 1.2 Полное наименование: Управление региональных связей Санкт-Петербургского государственного университета промышленных технологий и дизайна.
Сокращенное наименование: УРС СПбГУПТД.
- 1.3 Управление подчиняется непосредственно проректору по информационной политике и приему.
- 1.4 В своей деятельности Управление руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом СПбГУПТД, настоящим Положением и другими внутренними нормативными актами СПбГУПТД.
- 1.5 Место расположение Управления: г. Санкт-Петербург, ул. Садовая, д. 54, каб. 407; тел. 8 (812) 310-41-49.

2. ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

- 2.1 Основными задачами Управления являются:
 - формирование маркетинговой стратегии для организации набора на 1 курс;
 - организация и проведение профориентационных мероприятий;
 - организация участия в образовательных выставках и иных представительских мероприятиях для поступающих;
 - проведение опросов и анкетирование с целью изучения мнения потребителей об оказываемых образовательных услугах.
 - организация проведения мониторинга рынка образовательных услуг (спроса и предложений) в области высшего образования;
 - участие в региональных и зарубежных выставках.

3. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

- 3.1 Структура и численность управления определяются штатным расписанием, исходя из круга задач, и утверждаются ректором СПбГУПТД.
- 3.2 Выполнение работ сотрудниками управления регламентируются должностными инструкциями, планами работ и правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.3 Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник, назначаемый приказом ректора по представлению проректора по информационной политике и приему.
- 3.4 В состав Управления входят 3 отдела:

Отдел регионального взаимодействия

Основные направления деятельности:

- участие в мероприятиях по расширению региональных связей, обеспечение их эффективности в целях развития Университета;
- координация работы в сфере выставочно-ярмарочной деятельности, участие в федеральных и межрегиональных выставочных мероприятиях, проводимых в России и за рубежом;
- организует профориентационную работу по привлечению абитуриентов из регионов России и стран СНГ.

Отдел целевой контрактной подготовки

Основные направления деятельности:

- расширение региональных связей, обеспечение их эффективности в целях развития Университета;
- содействие учебным заведениям в установлении и развитии связей по приоритетным направлениям сотрудничества;
- содействует учебным заведениям и производственным предприятиям в профориентационной работе и соответствующих мероприятиях;
- профориентационная работа по привлечению абитуриентов из регионов России и стран СНГ.

Подготовительное отделение для иностранных граждан

Основные направления деятельности:

- участие в международных образовательных выставках и форумах, с целью профессиональной ориентации и помощи в проектировании вариантов продолжения обучения в учреждениях высшего образования;
- осуществляет сопровождение подготовки иностранных граждан, не владеющих русским языком или с недостаточным знанием русского языка, к освоению основных профессиональных программ на русском языке;
- организует адаптационную поддержку иностранных граждан до начала и в процессе обучения;
- обеспечивает слушателей утвержденными учебными планами, программами обучения и учебно-методическими материалами по направлениям дополнительных общеобразовательных программ;
- проведение различных групповых и индивидуальных экскурсионных мероприятий для абитуриентов, дающих возможность ознакомления с образовательным процессом;
- консультирование абитуриентов посредством онлайн-сервисов;
- осуществляет работу по расширению международных связей в целях развития Университета;
- содействие зарубежным учебным заведениям в установлении и развитии связей с университетом по приоритетным направлениям сотрудничества;

4. ПРАВА

Сотрудники Управления имеют право:

- 4.1 Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся их деятельности.
- 4.2 По вопросам, находящимся в их компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы.
- 4.3 Требовать от руководителей других структурных подразделений оказывать содействие в исполнении обязанностей сотрудников Управления.
- 4.4 Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- 4.5 Представлять интересы Университета в сторонних организациях по вопросам, связанным с его профессиональной деятельностью.
- 4.6 Инициировать и проводить совещания по вопросам деятельности структурного подразделения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Индивидуальная (персональная) ответственность работников устанавливается должностными инструкциями.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 6.1 Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется на основании решения Ученого совета СПбГУПТД приказом ректора.